

.....  
Potwierdzenie wpływu deklaracji

POUCZENIE. Na podstawie art. 15 Ustawy z dnia 17 czerwca 1966 roku o postępowaniu egzekucyjnym w administracji niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.

POLA JASNE WYPEŁNIĆ DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM  
KOLOREM

### DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach		
Składający:	Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością.		
Miejsce składania:	Biuro Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Myśliborzu, ul. Rynek im. Jana Pawła II 1		
<b>A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>			
Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację: <b>Burmistrz Myśliborza ul. Rynek im. Jana Pawła II 1, 74-300 Myślibórz</b>			
<b>B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>			
Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat poprzez postawienie znaku X) <input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja <input type="checkbox"/> zmiana danych zawartych w deklaracji <input type="checkbox"/> korekta deklaracji			
W przypadku pierwszej deklaracji podać datę od kiedy nieruchomość jest zamieszkała lub w przypadku nieruchomości niezamieszkałych – od kiedy powstają odpady : ..... ( dzień - miesiąc - rok)			
W przypadku zmiany danych bądź korekty deklaracji podać datę powstania zmiany: ..... ( dzień - miesiąc - rok)			
<b>C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>			
*dotyczy właścicieli nieruchomości będących osobami fizycznymi (nieprowadzącymi działalności gospodarczej) **dotyczy właścicieli nieruchomości nie będących osobami fizycznymi			
Składający (zaznaczyć właściwy kwadrat poprzez postawienie znaku X) <input type="checkbox"/> osoba fizyczna <input type="checkbox"/> osoba prawna <input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej			
Nazwisko i imię* / pełna nazwa**			Identyfikator PESEL*
Identyfikator podatkowy NIP**)	Identyfikator REGON**	Adres e-mailowy <small>wypełnienie nie jest obowiązkowe</small>	Numer telefonu: <small>wypełnienie nie jest obowiązkowe</small>
<b>C 1. DANE WSPÓŁMAŁŻONKA/WSPÓŁWŁAŚCICIELA</b>			
Nazwisko i imię			Identyfikator PESEL*



Pojemność pojemnika / kontenera <sup>1</sup>	Liczba pojemników na terenie nieruchomości wskazanej w części E <sup>2</sup>	Stawka opłaty <sup>3</sup> za jedno opróżnienie	Współczynnik <sup>5</sup> dla zadeklarowanej częstotliwości wywozu <sup>4</sup>	Wysokość opłaty miesięcznej (iloczyn liczby pojemników, stawki opłaty i współczynnika)										
Razem opłata miesięczna (suma kolumn)														
<b>G.3. Dotyczy właścicieli nieruchomości, których część stanowi nieruchomość, o której mowa w pkt G.1, a w części nieruchomość, o której mowa w pkt G.2 (czyli w części zamieszkałe i niezamieszkałe)</b>														
Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi z części nieruchomości zamieszkałej – G.1.a				zł										
Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi z części nieruchomości zamieszkałej – G.1.b				zł										
Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi z części nieruchomości niezamieszkałej – G.2				zł										
Suma opłat miesięcznych za gospodarowanie odpadami komunalnymi z nieruchomości jako całości (suma G.1.a, G.1.b i G.2)				zł										
<b>G.4. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI – dotyczy właścicieli nieruchomości niezamieszkałych wykorzystywanych sezonowo</b>														
Rodzaj pojemnika	Stawka za pojemnik	Częstotliwość <sup>4</sup> współczynnik <sup>5</sup>	styczeń	lutym	marzec	kwiecień	maj	czerwiec	lipiec	sierpień	wrzesień	październik	listopad	grudzień
Pojemniki na zmieszane odpady														
120 l														
240 l														
1100 l														
Pojemniki na odpady zbierane w sposób selektywny														
120 l														
240 l														
1100 l														
Razem opłata miesięczna														
<b>H. ZAŁĄCZNIKI - dotyczy zarządców budynków wielolokalowych</b>														
1.														
2.														

**I. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO OŚWIADCZENIE** (niepotrzebne skreślić)

Oświadczam, że dane podane w niniejszej deklaracji są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(czytelny podpis współwłaściciela/małżonka)

.....  
(czytelny podpis właściciela)

**J. ADNOTACJE ORGANU:**

**Pouczenie:**

W przypadku niewpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji ..

- I. Zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Burmistrz określi, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.
- II. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstanie na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
- III. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Myślibórz, ul. Rynek im. Jana Pawła II 1 w Biurze Obsługi Interesanta nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

**Objaśnienia:**

- 1- pojemność pojemnika określona w uchwale Rady Miejskiej w Myśliborzu w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty – **pojemnik 25-30 l; 120 l; 240 l; 1100 l; kontener 9m<sup>3</sup>**
- 2- rodzaj i minimalną pojemność pojemników określa Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Myślibórz;
- 3- stawka opłaty określona w uchwale Rady Miejskiej w Myśliborzu w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty
- 4- Częstotliwość wywozu określona w uchwale Rady Miejskiej w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na obszarze miasta i gminy Myślibórz i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę.
- 5 - **współczynnik określający średnią liczbę tygodni przypadającą na miesiąc kalendarzowy**  
**współczynnik 2,17 przy odbiorze raz na dwa tygodnie**  
**współczynnik 4,33 przy odbiorze raz w tygodniu**

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego dalej RODO), informuję iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Myśliborza z siedzibą przy ul. Rynek im. Jana Pawła II 1, 74-300 Myślibórz
2. Wyznaczony został inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem e-mail: [iod.umig@mysliborz.pl](mailto:iod.umig@mysliborz.pl) lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany powyżej.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) i art. 6 ust. 1 lit. e RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) z zakresu administracji samorządowej lub administracji rządowej nałożonych ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane zgodnie z prawem osobom fizycznym lub prawnym, jednostkom i innym podmiotom uczestniczącym w realizowaniu zadań gminy.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z ustawowo wymaganego okresu utrzymania danych, w innym przypadku po ustaniu celu przetwarzania.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu, oraz prawo do przenoszenia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO.
7. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie wyrażenia zgody przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani /Pan zobowiązana/ ny do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości podjęcia czynności przez Administratora.
10. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w procesie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani procesie profilowania.

